



**REPUBBLICA di SAN MARINO
AUTORITÀ MARITTIMA**

Rev. 0

CONTATTI: SAN MARINO SHIP REGISTER

TEL: +378 (0549) 960075 | FAX: +378 (0549) 941305 | EMAIL: technical@smsr.sm

San Marino Maritime Regulation

SMMAR – 2024-ADM-001

11 novembre 2024

San Marino Ship Register SMSR

Regolamento Amministrativo sulla implementazione degli Strumenti Normativi

A: Organizzazioni Riconosciute (RO), Proprietari di navi, Armatori, Manager, Master, Personale marittimo, partner di SMSR, broker di SMSR, Ispettori, pubblico.

Rev. n.	Data	Modifiche	Iniziali
0	07/11/2024	n/a	gg

1. Generale

In base alle previsioni della Convenzione delle Nazioni Unite sul Diritto del Mare (UNCLOS) e delle Convenzioni Internazionali IMO, le Amministrazioni di bandiera sono responsabili per la promulgazione di leggi e regolamenti, e per il conferimento ai suddetti strumenti di piena e completa efficacia, in garanzia alla sicurezza di navigazione e trasporto marittimo, alla protezione dell'ambiente marino, e all'idoneità alla navigazione delle unità in servizio.

1.1 Definizioni

L'Amministrazione – Autorità per la Navigazione Marittima di San Marino

Il Direttore Generale – Direttore Generale dell'Autorità per la Navigazione Marittima

Il Registro - San Marino Ship Register (Registro Navale di San Marino)

1.2 Acronimi

ILO – International Labour Organisation (Organizzazione Internazionale del Lavoro)

IMO – International Maritime Organisation (Organizzazione Internazionale Marittima)

SM MNA – San Marino Maritime Navigation Authority (Autorità per la Navigazione Marittima di San Marino)

SMSR – San Marino Ship Register (Registro Navale di San Marino)

SMMAR – San Marino Maritime Authority Regulations (Regolamenti dell'Autorità Marittima di San Marino)

SMPL – San Marino Policy Letters (Lettere di Policy di San Marino)

SMDIR – San Marino Maritime Directives (Direttive Marittime di San Marino)

SMCIR – San Marino Maritime Circulars (Circolari Marittime di San Marino)

SMBU – San Marino Ship Register Bulletins (Bollettini di San Marino Ship Register)

2. Responsabilità dell'Amministrazione

Visto l'articolo 3 della Legge n. 120 del 2 agosto 2019, Riforma in Materia di Navigazione Marittima, l'Autorità per la Navigazione Marittima di San Marino SM MNA (l'Amministrazione) svolge le seguenti funzioni:

- a) emana regolamenti, direttive e circolari;
- b) predispone progetti normativi in materia.

La normativa della Repubblica di San Marino vigente in materia e applicabile all'Amministrazione di Bandiera e al Registro Navale è suddivisa come segue:

- a) Legislazione Marittima Primaria (Legge Decreti Conciliari e Regolamenti del Congresso di Stato);
- b) Regolamenti dell'Autorità Marittima – SMMAR;
- c) Altre norme regolamentari quali Lettere di Policy - SMPL;
- d) Direttive Marittime - SMDIR;
- e) Circolari Marittime - SMCIR.

2.1 Legge, Decreti e Regolamenti

La Legge n. 120 del 2 Agosto 2019, Riforma in Materia di Navigazione Marittima e i relativi Decreti Conciliari e Regolamenti nel settore marittimo, stabiliscono le funzioni di gestione amministrativa e tecnica dell'Amministrazione in materia di navigazione marittima sulle navi battenti bandiera sammarinese.

2.2 Regolamenti Marittimi e Lettere di Policy (SMMAR e SMPL)

L'Amministrazione emana Regolamenti Marittimi per implementare gli standard stabiliti dalle Convenzioni Internazionali ratificate dalla Repubblica di San Marino in materia di sicurezza della navigazione, di trasporti marittimi, e dell'idoneità delle unità battenti bandiera sammarinese.

I Regolamenti Marittimi comprendono Regolamenti Amministrativi e Regolamenti Tecnici.

Le Lettere di Policy di San Marino (SMPL) sono emesse dall'Amministrazione per fornire istruzioni e informazioni sulla implementazione di Leggi, Decreti e Regolamenti dell'Amministrazione. Documenti in forma di Linee Guida possono altresì essere pubblicati come Lettere di Policy.

2.3 Direttive Marittime (SMDIR)

Le Direttive Marittime di San Marino sono emesse dal Direttore Generale della SM MNA per notificare alle unità battenti bandiera sammarinese, agli Armatori, alle Società, e a tutte le parti interessate, vincoli riguardanti la sicurezza della navigazione e del trasporto marittimo (safety e security), la salvaguardia ambientale, e la conformità alle normative nazionali e internazionali. Le Direttive possono avere un campo di applicazione geografica e/o temporale limitato.

2.4 Circolari Marittime (SMCIR)

Le Circolari Marittime di San Marino sono comunicazioni interne emesse per scopi esplicativi, organizzativi, o informativi.

2.5 Bollettini di San Marino Ship Register (SMBU)

San Marino Ship Register SMSR (Registro Navale di San Marino) emette bollettini relativi a istruzioni e informazioni a compendio delle norme di rango superiore già descritte. Questi includono i moduli di registrazione, di modifica, e di richiesta di cancellazione dal registro, nonché domande di varia natura afferenti all'applicazione della legislazione.

2.6 Pubblicazione

La Legislazione Marittima Primaria, i Regolamenti, le Lettere di Policy e le Direttive sono pubblicate sul sito web del Registro e inviate alle parti interessate via e-mail.

Le Circolari Marittime sono inviate alle parti interessate via e-mail.

I Bollettini di San Marino Ship Register sono pubblicati sul sito web del Registro Navale e inviati alle parti interessate via e-mail.

2.7 Emendamenti e Revisioni

La Legislazione Marittima Primaria viene emendata tramite Decreto Delegato del Congresso di Stato con la successiva promulgazione da parte dei Capitani Reggenti.

Il Direttore Generale è responsabile per la consultazione con la Segreteria di Stato ai Trasporti per emendamenti alla Legislazione Primaria e per la predisposizione di progetti normativi in materia di navigazione marittima.

Le Revisioni ai Regolamenti dell'Amministrazione sono effettuate ogni qualvolta si renda necessario al fine di mantenere la conformità alle Convenzioni Internazionali IMO e ILO ratificate dalla Repubblica di San Marino e alla Legislazione Nazionale.

Modifiche agli strumenti normativi e ai SMBU possono essere proposti da SMSR a SM MNA attraverso apposita procedura interna di emendamento.

2.8 Revoca

Regolamenti, Policy Letter, Direttive, e Circolari possono essere revocati dal Direttore Generale e segnalati sul sito web del Registro Navale nell'intestazione del documento.